

Koostöökokkulepe nr 8-2/203-1

Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium (edaspidi *MKM*), mida esindab majandus- ja tööstusminister Erkki Keldo,

Terviseamet (edaspidi *Amet*), mida esindab peadirektor Birgit Lao ja

Tervise ja Heaolu Infosüsteemide Keskus (edaspidi *TEHIK*), mida esindab direktor Margus Arm,

edaspidi nimetatud eraldi „pool“ ja koos „pooled“,

sõlmivad ettevõtlus- ja infotehnoloogiaministri 14. aprilli 2022. a käskkirja nr 74 „Taaste- ja vastupidavusrahastu komponendi 3 „Digiriik“, reformi 1.3 „Ettevõtja sündmusteenuste ja digivärava väljaarendamine“ (edaspidi *reform*) elluviimiseks toetuse andmise tingimused“ (edaspidi Käskkiri) punkti 10.2.1 alusel toetatavate tegevuste elluviimiseks ja rahastamiseks koostöökokkuleppe (edaspidi *leping*) alljärgnevas:

1. Lepingu objekt ja toetuse suurus

1.1. Lepingu eesmärk on tegevuste tähtaegne ja tulemuslik elluviimine vastavalt lisas 1 toodud tegevuskavale.

1.2. Lepingu punktis 1.1. nimetatud eesmärgi elluviimiseks maksab MKM TEHIK-ule toetust 625 000 eurot käibemaksuta.

2. Toetuse maksmine ja kasutamine

2.1. MKM maksab TEHIK-ule toetust, kui lisas 1 nimetatud tegevused on nõuetekohaselt ellu viidud, MKM on punktis 3.1. nimetatud aruande kinnitanud ning toetuse maksmiseks on reformi rahastamise vahendid MKM-le laekunud. Toetust ei maksta, kui MKM aruannet ei kinnita.

2.2. Tegevused viiakse ellu perioodil 01.06.2025 kuni 31.03.2026.

2.3. TEHIK esitab rahandusministri 10. septembri 2014. a määruse nr 30 „Kassalise teenindamise eeskiri“ § 29² lõike 1 alusel riigieelarve eelnõusse planeeritud ja andmekogus menetletava välistoetuse projekti vahendite kasutamiseks Riigi Tugiteenuste Keskusele taotluse välistoetuse eelarve ehk sildfinantseerimise avamiseks rahaliste vahendite kasutamiseks enne reformi vahendite laekumist Euroopa Komisjonilt.

3. Aruannete ja selgituste esitamine

3.1. Amet esitab MKM-le lisas 1 toodud tegevuste tulemuse ja toetuse kasutamise kohta digitaalselt allkirjastatud aruande lisas 2 toodud aruandevormil 30 kalendripäeva jooksul vastavate tegevuste lõppemisest. Aruanne hõlmab ka TEHIK-u poolt sõlmitud hankelepingu(te) andmeid, mille TEHIK esitab Ametile.

3.2. MKM kinnitab aruande 30 kalendripäeva jooksul aruande esitamisest või esitab ettepanekud aruande täiendamiseks või puuduste kõrvaldamiseks, andes selleks mõistliku tähtaja. Kui aruannet ei täiendata või puudusi ei kõrvaldata jätab MKM aruande kinnitamata.

3.3. Lisaks aruannetele esitavad Amet ja TEHIK MKM-i soovil viie tööpäeva jooksul lisas 1 nimetatud tegevuste elluviimise kohta suulisi ja kirjalikke selgitusi.

4. Kontrolli teostamine

Amet ja TEHIK tagavad auditeerivatele ja kontrollivatele teenistujatele juurdepääsu tegevuste elluviimisega seotud auditi ja kontrolli teostamiseks vajalikule informatsioonile ja dokumentidele ning teenistujate nõudmisel esitavad informatsiooni ja dokumendid määratud tähtjaks.

5. Partneri muud kohustused

5.1. TEHIK kohustub pidama toetuse kohta projektipõhist kulude arvestust, tagamaks toetuse arvelt tehtud toetatavate kulude eristamise asutuse muudest kuludest. Lisaks kohustub TEHIK pidama toetuse kasutamise kohta reformipõhist arvestust vastavalt rahandusministri 27. detsembri 2021 määruse nr 50 „Eelarveklassifikaator“ §-le 9.

5.2. Amet ja TEHIK esitavad MKM-le viivitamatult kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis teavituse, kui ilmneb asjaolusid, mis võivad takistada lepingus sätestatud kohustuste õigeaegset täitmist ja ettepanekud eelmainitud asjaolude kõrvaldamiseks ja tulemuste saavutamiseks.

6. Toetuse tagastamine

6.1. TEHIK on kohustatud MKM-le tagastama toetuse summa, mille tagastamist nõuab MKM-lt Riigi Tugiteenuste Keskus või Euroopa Komisjon, koos võimalike kõrvalnõuetega. Eeltoodud kohustus kehtib üksnes juhul, kui tagasinõue on esitatud TEHIK-ule makstud toetusega seoses ning TEHIK-u poolt lepinguliste kohustuste mittetäitmise või mittenõuetekohase täitmisega.

6.2. Pooled lahendavad kõik lepinguga seotud erimeelsused ja vaidlused eelkõige kokkuleppeliselt.

7. Kontaktandmed

Lepingu täitmisel on poolte kontaktisikud järgmised:

7.1 Terviseameti kontaktisik on Eteri Demus, e-posti aadress eteri.demus@terviseamet.ee, tel 5597 1120;

7.2 Tervise ja Heaolu infosüsteemide Keskuse kontaktisik on Helen Simisker, e-posti aadress helen.simisker@tehik.ee, tel 794 3900;

7.3 Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumi kontaktisik on Tiina Kruusimägi, e-posti aadress tiina.kruusimagi@mkkm.ee, tel 5472 0611.

8. Lõppsätted

8.1. Lepingu juurde kuuluvad lepingu sõlmimisel järgmised lisad:

8.1.1. Lisa 1 Lepingu alusel teostatavad tegevused;

8.1.2. Lisa 2 Aruande vorm.

8.2. Leping kehtib kuni poolte kõikide lepinguliste kohustuste täitmiseni.

POOLTE ANDMED JA ALLKIRJAD:

MKM

Terviseamet

/allkirjastatud digitaalselt/

/allkirjastatud digitaalselt/

Erkki Keldo
majandus- ja tööstusminister

Birgit Lao
peadirektor

TEHIK

/allkirjastatud digitaalselt/

Margus Arm
direktor

LEPINGU LISA 1. Lepingu alusel teostatavad tegevused

Viide tegevuskavaks	Tegevus	Tulem	Tegevuse teostaja	Tegevuse tähtaeg	Kulu- liik	Toetuse summa (km-ta/km-ga)
Eesmärk 1 - Tegevuslubade ja majandustegevusteadete sündmusteenus	Tegevuslubade taotlemisega seotud taotlemise, menetlemise ja haldamisega seotud infosüsteemi arendamine	<p>1) Tervishoiuteenus osutajale on loodud kõik vajalikud võimalused, et tegevuslubadega seotud taotluste esitamine oleks automatiseeritud, kiirem ning lihtsam</p> <p>2) Kõik exceli failidesse kogutav ja seal töödeldav info automatiseeritakse ning välditakse seega vigu andmetes.</p> <p>3) Kõik käsitsi tehtavad tegevused on viidud infosüsteemi sisse. Tervishoiuteenuse osutaja saab teha kõik vajalikud tegevused taotluse sisestamisel infosüsteemi sees ning käsitsi ja e-mailide teel tehtavad tegevused on viidud miinimumini.</p> <p>4) Kõikide erinevate tegevuslubadega seotud taotluste menetlusetapid on viidud visuaalselt nähtavaks iseteeninduskeskkonnas tervishoiuteenuse osutaja jaoks. Tervishoiuteenuse osutaja on alati teadlik</p>	TEHIK (arendus-partner)	31.03.2026	15	400 000€/km-ta €/km-ga

		<p>menetlusprotsessi etappidest ning näeb kui kaugel on tema taotluse menetlemine.</p> <p>5) Tegevuslubadel on andmed ajakohased, mis annab õiget asjakohast informatsiooni kogu Eesti elanikkonnale, kes tervishoiuteenuseid kasutavad</p> <p>6) Infosüsteemi andmekvaliteet on kõrgem</p> <p>7) Info on tulevikus kuvatav ja vahetatav eesti.ee ettevõtja digivärava tegevuslubade rakendusega.</p>				
Eesmärk 2 - Tähtajaliste kohustustega seotud toimingud	Laeva sanitaartunnistuse info kuvamise võimaldamine	<p>Loodud on:</p> <p>1) Laeva digitaalse laeva sanitaartunnistuse taotlemise protsessi piloteerimine.</p> <p>2) Ettevõtte töölaua loomine taotluse seisu jälgimiseks.</p> <p>3) Varasemate taotluste ja tulemuste ülevaate kuvamine.</p> <p>4) Info on tulevikus kuvatav ja vahetatav eesti.ee ettevõtja digivärava rakendusega.</p>	TEHIK (arendus-partner)	31.03.2026	15	150 000€/km-ta €/km-ga

Eesmärk 3 - Tähtajaliste kohustustega seotud toimingud	Menetlusinfosüsteem mis MEIS ettevõttele tehtud ettekirjutuse objektiivsuse ja kvaliteedi tõstmine, kiirem koostamine ja kättesaadavaks tegemine ning avaldamine avalikkusele, sh tulevikus kättesaadavuse tekitamine eesti.ee digivärava rakendusega.	Analüüs ja arendus	TEHIK (arendus- partner)	31.03.2026	15	75 000€/km-ta €/km-ga
--	---	--------------------	--------------------------------	------------	----	--------------------------

Kokku toetuse maht 625 000 eurot ilma käibemaksuta (käibemaksu toetusest ei hüvitata).

LEPINGU LISA 2

ARUANDE VORM



Taaste- ja vastupidavusrahastu komponent 3 „Digiriik“, reform 1.3 „Ettevõtja sündmusteenuste ja digivärava väljaarendamine“

Toetuse kasutamise aruanne

Periood -

Aruande esitamise kuupäev

.....**2025**

Eesmärk:

1. Partneri (Terviseamet) andmed (aruande aluseks olevast lepingust)

Organisatsioon:

Aadress:

Telefon, e-post:

MKM esindaja:

MKM kontaktisik:

Aruandluse periood:

2. Lepingu andmed

Lepingu number:

Lepingu sõlmimise aeg:

Lepingu periood:

3. Andmed lepingus kokkulepitud eesmärkide saavutamise kohta (*tegevuste kirjeldus, mis on konkreetse perioodi jooksul eesmärkide saavutamise nimel tehtud*).

Iga Lisas 1 kirjeldatud lepingu alusel teostatav tegevuse tulem peab olema tõendatud. Tõenduseks võib olla tegevuse tulem tekstitöötlusprogrammis (protokollid, aruanded jms) ja/või väljavõtted projektijuhtumiseprogrammidest (Confluence, Jira jms) ja/või prototüübid (Figma jms) ja/või protsessiskeemid/joonised ja/või testimisraportid.

Tegevus	Tähtaeg	Teostatud tegevused ja saavutatud tulemid	Selgitus / partneri hinnang
Tegevus 1			
Tegevus 2			
jne			

4. Kulude ülevaade

Iga lepingu alusel teostatava tegevuse kulu peab olema tõendatud. Tööjõukulu tõendamiseks tuleb esitada täidetud tööajatabel lisas 1 kirjeldatud tegevuste täitmiseks.

Tegevus	Planeeritud eelarve	Tegelik kulu aruandeperioodil	Selgitus
Tegevus 1			
Tegevus 2			
jne			

5. Tulemite kirjeldus
6. Tekkinud märkimisväärsed probleemid, mis mõjutavad eesmärkide saavutamise tähtaega või eelarvet.
 - a. ...
 - b. ...
 - c. ...
7. Toimunud lepingulised (sh ajakava) muudatused või ettepanekud muudatusteks
 - a. Toimunud muudatused
 - i. ...
 - ii. ...
 - iii. ...
 - b. Ettepanekud muudatusteks
 - i. ...
 - ii. ...
 - iii. ...

8. Aruande koostaja ja MKM esindaja kinnitus andmete õigsuse kohta

Aruande koostaja:

Allkirjaõiguslik isik:

/allkirjastatud digitaalselt/

/allkirjastatud digitaalselt/

Nimi

Nimi

ametikoht

ameti